求職者支援訓練コース案内

【9月開講】　【実践コース】

【Webプログラミング実践科】

訓練コース番号　5- 08-40-002-02-0128　訓練実施機関名　株式会社システムトランジスタ

訓練期間	令和8年9月25日(金) ～ 令和9年3月24日(水)		土日祝日の訓練の有無	無
訓練時間	10時00分 ～ 16:50:00			
訓練対象者の条件	パソコンキーボードから文字入力や変換、マウス操作ができる。			
定員	30名	受講申込者が定員の半数に満たない場合は、訓練が中止となる場合があります。		
求職者支援訓練申込方法	①住所を管轄するハローワークにて就職相談を受けてください。 ②訓練受講が適切と認められた場合に受講申込書の交付を受け、必要事項を記入の上、募集期間内にハローワークで受講申込手続きを行ってください。 ③ハローワークで受付された受講申込書を「受講申込書提出場所」へ持参または郵送により、提出ください。			

募集期間	令和8年7月21日(火) ～ 令和8年8月19日(水)　(注) (注)受講申込みをするためには、ハローワークで複数回の相談を行うことが条件になります。このため、8月18日(火)までにハローワークで初回の相談を行う必要があります。 ※募集期間終了間際になると、ハローワークの受付窓口が大変混雑しますので、お早めの受講申込手続きをお勧めします。			
訓練実施施設の見学	可	見学可能日	7月21日(火)以降平日は見学可能です。講習中は教室後ろからの見学になります。学校にお越しいただけない方へはzoom説明会も実施しております。事前にお電話でご予約ください。	
受講申込書提出場所	〒810-0004 福岡市中央区渡辺通2丁目7番14号　パグーロ薬院7F			
選考試験実施日	令和8年8月27日(木)		選考結果発送日	令和8年9月2日(水)
選考試験実施場所	〒810-0004 福岡市中央区渡辺通2丁目7番14号　パグーロ薬院7F			
選考方法	面接		持参する物	筆記用具

訓練実施施設名	シストラIT技術訓練学院　薬院本校			
訓練実施施設の所在地	〒810-0004 福岡市中央区渡辺通2丁目7番14号　パグーロ薬院7F			
電話番号(お問い合わせ先)	092-791-9097		お問い合わせ担当者	野平・田島・勝井
駐車場の有無、台数及び料金	無	近隣にコインパーキングあり	最寄駅等	西鉄 薬院駅／地下鉄七隈線 薬院駅
駐輪場の有無、台数及び料金	無	近隣にコインパーキングあり		

訓練施設PR欄（過去の訓練の実績、就職率、就職先、訓練の特徴等）

システム開発企業として、求職者支援訓練校の運営企業として10年以上の信頼と実績があります！

訓練の特徴

- システム開発で広く使用されているJavaに特化した訓練です。
- 開発現場を経験した現役のIT技術者が熱意を持って講師をしています。
- 修了後、就職先で即戦力になれるよう実際の開発現場を見据えた授業内容になっています。
- 授業終了後も就職相談や履歴書・職務経歴書の書き方指導・面接の練習など随時行っており就職へのサポートを惜しみません。
- また、IT企業としてのコネクションを活かして毎期お取引先企業様の企業説明会を実施し、訓練生とのマッチングの機会を設けています。

直近の3科分の就職率

- 令和7年3月終了コース：77%
- 令和7年6月終了コース：88%
- 令和7年9月終了コース：82%

【Webサイト】

- ITSSレベル1(Oracle Certified Java Programmer Silver SE 17)の資格取得を目指す訓練コースです。DX推進スキル標準対応の訓練コースです。　※但し任意受験となります
- キャリアコンサルティングについては、リモート方式で実施する場合がございます。なお、生徒さんには通常どおり通所していただきます。

受講生のほとんどが未経験です！まずはお気軽に見学へお越しください！



アクセス便利！
西鉄薬院駅の目の前です！



訓練コース番号　5-08-40-002-02-0128

訓練カリキュラム

訓練実施機関名：　株式会社システムトランジスタ

訓練目標（仕上がり像）	プログラミング言語の基礎からJava言語オブジェクト指向を理解し技術習得できる。プログラムの改修作業などの業務アプリ開発ができる。			
訓練修了後に取得できる資格	名称（　Oracle Certified Java Programmer Bronze SE 認定資格　）認定機関（　日本オラクル株式会社　）	✔	任意受験	
	名称（　Oracle Certified Java Programmer Silver SE 17 認定資格　）認定機関（　日本オラクル株式会社　）	✔	任意受験	
	名称（　Javaプログラミング能力認定試験2級　）認定機関（　㈱サーティファイ 情報処理能力認定委員会　）	✔	任意受験	

訓練内容				訓練時間
訓練概要			Java言語によるWebプログラマー・SE・社内システムアドミニストレータの業務を遂行し、プログラム等の開発・改修作業等ができる知識、技能を習得する。【IT資格・DSS対応】	
	科目		科目の内容	訓練時間
	学科	入所式・オリエンテーション/修了式	入所式・オリエンテーション(2h)/修了式(2h)	
		プログラマー業務基礎知識	アプリケーション開発現場における歴史や常識・業務形態・作業工程	12時間
		プログラマー業務応用知識	アプリケーション開発における各種ツールの紹介、簡単なツールの作成方法	12時間
		コンピュータ基礎	ソフトウェアの種類、OSのしくみを理解する	4時間
		安全衛生	安全衛生の必要性、職場における安全衛生	2時間
			情報機器作業や災害防止について	
		就職支援	ジョブ・カード作成方法、履歴書の書き方、面接の受け方、会社訪問のシミュレーション	12時間
	実技	コンピュータ基本操作	OSの基本操作の実施、環境変数を理解し適切な設定	24時間
			絶対パス、相対パスを理解し適切な設定、Windowsコマンドを使用して作業	
			ファイルの編成（拡張子,ファイル形式）を理解し適切な設定、エンコード・改行コードを理解し適切な設定	
		Java基礎・プログラミング基礎	環境設定、構築、Java言語の概念、コンパイルと実行、プログラミングの基本	24時間
			標準入出力、データ型と演算子 （使用ソフト：サクラエディタ）	
		Java基礎・フロー制御	フロー制御（if文、switch文、while文、for文、拡張for文）（使用ソフト：サクラエディタ）	48時間
		Java基礎・参照型オブジェクト	配列、String型、参照型変数、例外処理 （使用ソフト：サクラエディタ）	54時間
		Java応用・入出力	Eclipse基本操作、デバッグ、GREP、ファイル入出力、ソート処理 （使用ソフト：Eclipse）	30時間
		Java応用・オブジェクト指向	オブジェクト指向概念、クラス設計、フィールド	60時間
			メソッド、インスタンス生成、継承、ポリモーフィズム （使用ソフト：Eclipse）	
		Java応用・総実習	アプリケーション制作 （使用ソフト：Eclipse）	24時間
		HTML5/CSS3基本	文字・画像・リンク・テーブル・フレーム等の変更・作成 （使用ソフト：Eclipse,VSCode）	24時間
		HTML5/CSS3応用,JavaScript	適切なCSS3・JavaScriptの使用、XML概要・基本構文を理解し周辺技術と連携させてXMLを実用する （使用ソフト：Eclipse,VSCode）	30時間
		JSP/サーブレットⅠ	JSP/サーブレットの基本的な作成、Webサーバ上で動作するWebアプリの構築 （使用ソフト：Eclipse）	42時間
		データベース基本操作	データ管理・データ正規化・データの取得 （使用ソフト：A5:SQL Mk-2）	42時間
			データの検索・テーブル結合・データの追加/更新/削除の習得 （使用ソフト：A5:SQL Mk-2）	
			テーブルの作成/削除・テーブルの更新・問い合わせを作成 （使用ソフト：Eclipse,Microsoft Office365,MySQL,A5:SQL Mk-2）	
		JSP/サーブレットⅡ	JSP/サーブレット作成の応用、データベースに接続したWebアプリの構築（使用ソフト：Eclipse）	54時間
		フレームワーク	フレームワークの概念、導入、利用方法 （使用ソフト：Eclipse,SpringBoot）	36時間
		実践チーム開発演習（設計・試験）	チーム開発環境の構築（Git設定）	30時間
			チーム開発での注意、禁止事項、ルールの理解	
			障害対策票の作成 （使用ソフト：Eclipse, Microsoft Office365）	
		実践チーム開発演習（障害対策・SI）	障害対策票を元にプログラムの修正 （使用ソフト：SourceTree）	30時間
			コーディング規約に沿ったプログラミング （使用ソフト：SourceTree）	
			障害対策における成果物（ソース、対策完了票、エビデンス、単体試験仕様書）を作成 （使用ソフト：SourceTree）	
			類似見直し、横串障害、障害原因の追究 （使用ソフト：SourceTree）	
			総合・統合試験観点での試験仕様書作成 （使用ソフト：SourceTree）	
			本番環境へのアップロード作業の注意点を理解し的確にアップロード （使用ソフト：Eclipse, Microsoft Office365, SourceTree）	
		実践チーム開発演習（仕上げ）	新規画面の追加作成	30時間
			データベースアクセスロジックの作成 （使用ソフト：Eclipse, Microsoft Office365, SourceTree）	
	企業実習		✔ 実施しない　□ 実施する	
	職場見学、職場体験、職業人講話		【職業人講話】経営からみた業界動向とIT技術者が考えるべきキャリア形成に向けた姿勢（講師：アセアン・プラス(株)）	6時間
	訓練時間総合計	630時間	学科 42時間　実技 582時間　企業実習 0時間　職場見学等 6時間	
	受講者の負担する費用		教科書代 12,232円	合計 12,232円
			その他（　）0円	
			備考（　）	
	受講者が負担する費用の注意点		※受講決定後、9月9日(水)までに受講辞退の連絡がない場合は、教科書代(12,232円)を負担していただきます。	
備考			※　金額は、すべて税込みです。	

（注１）ハローワークで職業相談を受け、現在有する技能、知識等と労働市場の状況から判断して、就職するための職業訓練を受講することが必要と判断された方に対して、次回の職業相談時に適切な訓練コースの受講申込書が交付されます。
（初回の相談時においては、受講申込書は交付されません。）
当該受講申込書を募集期間内に訓練実施機関までご提出ください。

（注２）求職者支援訓練を受講する方は、就職支援措置の実施に当たるハローワーク職員の指導又は指示に従うとともに、自ら進んで、速やかに 職業に就くように努めなければなりません。

